

SERVICIO A SOCIOS



ASOCIACIÓN DE
AGENTES ADUANALES
DEL PUERTO DE VERACRUZ

ÍNDICE

1

BIENVENIDA

2

MISIÓN Y VISIÓN

3-4

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

5-7

DIRECCIÓN JURÍDICA

8-10

GERENCIA DE OPERACIONES

11-12

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

13-15

**GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN**



BIENVENIDO

ESTIMADO AGENTE ADUANAL

Desde sus inicios el Puerto de Veracruz fue la puerta de entrada y salida de productos hacia otros continentes, es así como los agentes aduanales de Veracruz han sido los pioneros a nivel nacional en los procesos de intercambio de mercancías.

La Asociación de Agentes Aduanales del Puerto de Veracruz, se forma oficialmente el 10 de octubre de 1925, con el propósito de preservar sus intereses comerciales y de sus clientes; en la actualidad se ubica como la más antigua de México a nivel local.

**“Usted está respaldado
en todo momento
por **nuestro grupo de
asesores especializados**”**

MISIÓN

Agrupar a la mayor cantidad de agentes aduanales dignos de ética, profesionalidad, experiencia y renombre que operen por la aduana de Veracruz para que en conjunto con el gobierno federal logren que el comercio exterior por esta aduana sea más eficiente y confiable.

La actividad prioritaria de nuestra asociación es promover la dignificación y sustentabilidad de la profesión de sus agremiados. La segunda actividad más importante es ofrecer servicios especializados, confiables y útiles para el interés común de todos sus miembros.



VISIÓN

Seguir siendo una agrupación estratégica, integrada por líderes de opinión en materia de comercio exterior que identifiquen las macro tendencias que ayudarán a promover a sus agremiados hacia la conversión a la modernidad y mejora continua, ayudándose de nuevas tecnologías que generen mejores prácticas en sus organizaciones.

Seguir promoviendo ante las autoridades aduaneras y portuarias la eficiencia en la operación del puerto.



Jorge Antonio Díaz Arce

Director Administrativo

Garantizar la eficiencia, productividad y desempeño de los recursos con los que cuenta la institución mediante la correcta planificación, coordinación, dirección y control de las Gerencias que conforman la Asociación de Agentes Aduanales, con el objetivo de que los socios reciban la adecuada atención de los servicios que se brindan en forma, organizada, segura y confiable, mediante la oportuna aplicación de políticas y lineamientos establecidos en el Estatuto de la Asociación.

SERVICIOS

La **representación activa** de los **Agentes Aduanales**, ante **diversas autoridades, entidades gubernamentales y particulares** que tienen relación directa con las actividades de las Agencias Aduanales, buscando siempre una comunicación bidireccional y sólida con estas dependencias para el bien del gremio aduanero.

Mantener al **socio actualizado** en temas de **comercio exterior**, así como **apoyar y promover la Capacitación y actualización del personal** de las **Agencias Aduanales**.



Supervisar y suscribir los convenios en los que la **Asociación** sea parte.

Liderar y supervisar la comunicación institucional en medios electrónicos para **difundir** las buenas prácticas del gremio.

Fortalecer relación con otras **Asociaciones** para llevar a cabo mejores **prácticas administrativas**.

Participación en eventos de representación, con el objetivo de **formar alianzas con organismos** que tengan intereses en común con el **gremio aduanero**, como lo son **Cámaras, Consejos, Agencias Navieras y gubernamentales**.



Zalma Rivera Chaín

Directora Jurídica

Asesoría jurídica integral en materia fiscal, aduanera, arancelaria y de comercio exterior, así como la tramitación de los medios legales de defensa procedentes para salvaguardar el bienestar jurídico de nuestros asociados.

No menos importante la gestión para emisión de criterios, reformas y aclaraciones a los diversos ordenamientos legales que regulan esta materia, con el objeto de brindar certeza jurídica, agilidad y seguridad en los procesos, previos y posteriores del despacho aduanero.



así como durante la realización de éste mismo y en general la representación activa de los Agentes Aduanales, ante diversas autoridades como:



Secretaría del Trabajo y Previsión Social, Junta de Conciliación y Arbitraje, Secretaría de Economía, PROFEPA, SAGARPA, SEDENA, Secretaría de Salud y demás entidades gubernamentales y particulares que tienen relación directa con esta actividad.



Asesoría integral en materia de **comercio exterior** y aduanal.



Capacitación, pláticas, cursos y mesas de trabajo sobre los **ordenamientos legales** que regula el **Comercio Exterior** y sus reformas, así como las circulares respectivas.



Representación ante diversas autoridades de comercio exterior, como **SEDENA, SADER, SE**, y otras dependencias públicas y privadas.



Propuesta y cabildeo para lograr **reformas** a los **ordenamientos legales** en beneficio del comercio exterior y aduanal.



Asesoría y representación legal en temas como: cumplimiento de **NOM'S** reguladas por la STPS, procesos laborales y administrativos diversos.



SERVICIOS



Asesoría Arancelaria.



Apoyo a los temas y gestiones de la Comunidad Portuaria.



Representación del Síndico del contribuyente ante el SAT.



Asesoría y defensa en todas las instancias en materia de comercio exterior.



Asesoría y defensa en materia de normas oficiales de trabajo.



Orientación y en su caso, representación en toda clase de denuncias ante la fiscalía por robo de mercancías, robo en oficinas, extorsiones y temas de seguridad.





Asesoría y apoyo oportuno en la cadena logística y ruta crítica del despacho aduanero, así como intervención con las distintas autoridades, organismos y empresas portuarias.

SERVICIOS

Generación de información que consiste en:



- **Comunicados** de las **diferentes autoridades** y **empresas** del Puerto de Veracruz.
- **Programación** de **buques** próximos **en arribo**.
- **Registros**, fechas de fondeo y **atraque de buques**.
- **Datos** de **referencia** para el **pago de almacenajes** en terminales.



- **Nuevas disposiciones** de las diferentes **navieras**.

- **Cambios de logísticas** para la **entrega de contenedores vacíos**.

- **Sinopsis meteorológica y estadísticos** de movimiento de carga.



Publicación de constancias de importación temporal que amparan la **legal estancia de los contenedores** en territorio nacional.

Estadísticos de movimiento de carga.



Intervención con las diferentes **autoridades y organismos** del puerto.

Atención y servicio a través de **asesorías personales, telefónicas y medios electrónicos** en normativa y procedimientos operativos de comercio exterior.



Convenios ante navieras para eliminación de depósitos en garantía.



Asesoría en trámites y seguimiento de gafete único ante la VUCEM.

Gestiones ante navieras y terminales de carga.



Asesoría en el sistema MEDIPORT y PIS para realizar diversos trámites con diferentes organismos del puerto.

Venta de seguros para contenedores.**



Venta de sellos y candados fiscales de alta seguridad para uso de Comercio Exterior. **

**** Estos servicios tienen un costo adicional con precios preferenciales para Asociados. Consulta para más detalle con el área correspondiente.**



Ena Marcela Fernández Viveros

Gerente de Recursos Humanos

Impartición de cursos de capacitación, centro de evaluación en competencias laborales, aplicación de pruebas psicométricas y evaluaciones psicotécnicas para los aspirantes a mandatarios de agente aduanal, bolsa de trabajo y servicios especializados para atender las necesidades de factor humano de las agencias aduanales.

SERVICIOS

Coordinación de cursos de Capacitación. **



**Centro de evaluación de competencias laborales
avalado por el CONOCER.***



Trámite de Sustitutos y Mandatarios. **



Realización de pruebas psicotécnicas para mandatarios.**





Aplicación de baterías psicométricas

Difusión de la vacante ofertada en portales de internet y acceso a la cartera de candidatos



Vinculación con Institutos, Colegios y Universidades

Asesoría y apoyo en la revisión y actualización de las actividades inherentes al área de RH en las Agencias



Seguimiento de Normas de trabajo – STPS

Círculo de beneficios



Bolsa de trabajo

**** Estos servicios tienen un costo adicional con precios preferenciales para Asociados. Consulta para más detalle con el área correspondiente.**



Vicente Maldonado Fernández

Gerente de tecnologías de la información

Es el área responsable de mantener en constante comunicación al agente aduanal con las diversas dependencias del comercio exterior, así como llevar a cabo la eficiente atención personalizada de los procesos tecnológicos del sistema aduanero para el óptimo desarrollo logístico y técnico

SERVICIOS

Asesoría telefónica y personalizada en prevalidación y validación de pedimentos así como del sistema automatizado aduanero integral.



Análisis y gestión de Justificación de pedimentos ante la autoridad aduanera.



Análisis y gestión de Liberación de archivos de validación ante la CAAAREM (prevalidador).



Apoyo en el desarrollo de Cálculos de contribuciones al comercio exterior.



Generación de informes estadísticos de operaciones al comercio exterior.



Generación de información mediante comunicados electrónicos.



Soporte técnico informático a usuarios internos y externos.



Capacitaciones en temas relacionados al sistema automatizado aduanero



OFICINAS

**Constitución #286
entre 5 de Mayo y
Madero
Col. Centro C.P. 91700
Veracruz, Veracruz**

aaaver.org.mx



CONMUTADOR

☎ 229 989 60 00

DIRECCIÓN JURÍDICA

☎ 229 989 60 10

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

☎ 229 989 60 08

GERENCIA DE OPERACIONES

☎ 229 989 60 28

GERENCIA DE INFORMÁTICA

☎ 229 989 60 27

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

☎ 229 989 60 11

GERENCIA DE FINANZAS

☎ 229 989 60 16

